

2020년도 2학기 학위논문 연구계획서 제출 및 논문심사일정 안내

대학원 학칙 제7장 학위논문(학위논문에 관한 내규) 따라 연구계획서를 작성하여 주시고, 체제검사를 지도교수에게 받은 후에 예비심사 및 본심사에 임하시기 바랍니다.

■ 학위논문 제출 및 심사일정 ■

구분	내 용	일 정	비 고
학위논문 연구계획서	제출자격 : 직전학기(2020-1학기) 까지 자격시험(외국어,종합)을 합격한 자 에 한하여 연구계획서를 제출할 수 있음. (단, 휴학학기의 자격시험 합격은 인정 불가함)	입력 및 학과제출/승인 기간: 2020.8.12.(수) ~ 9.16(수)	http://portal yonsei.ac.kr
	제출절차 : 학사포탈시스템 → 논문심사 → 연구윤리준수서약서 동의 - 연구계획서 입력·저장 -> 출력(지도교수님 날인) 후 학과 사무실 제출(입력기간중에만 출력가능) -> 학과 승인 -> 대학원 승인 -> 승인완료 확인 * 박사 논문심사 : 단, 박사는 연구계획서를 제출한 다음 학기에 논문 예·본심을 받을 수 있음.	대학원승인: 2020.8.12.(수) ~ 9.18(금)	
	심사위원 명부 제출 : 학생 -> 학과사무실 심사위원 명부 입력 : 학과사무실 *석사 : 논문지도교수 및 심사위원 입력 *박사 : 연구계획서 제출학기에는 지도교수를 입력 하고 논문심사 학기에 심사위원을 입력 하여야 함. (연구계획서를 제출한 학생은 지도교수를 반드시 입력되어야 함.)	1. 심사위원 명부 제출 마감 : (학생 -> 학과사무실) 9.21(월) 2.심사위원 입력: 학과사무실 2020.8.12(수) ~ 9.23(수)	심사위원 명부를 접수하여 학과에서 입력
학위논문 예비심사	학위논문 예비심사 보고서 양식 수령 (보고서 작성 : 심사위원장)	2020. 9. 24(목)	학과에서 출력하여 배부
	학위논문 예비심사	2020. 9. 25(금) ~ 10. 23(금)	대학자율실시
	학위논문 예비심사 결과 보고서 학과사무실 제출 (접수처 : 해당학과 사무실)	2020. 9. 25(금) ~ 10. 23(금)	학과 접수 마감
학위논문 본심사	학위논문 본심사 보고서 양식 수령 (보고서작성 : 심사위원 전원)	2020. 11. 19(목)	학과에서 출력하여 배부
	학위논문 본심사	2020. 11. 20(금) ~ 12. 22(화)	대학자율실시
	학위논문 본심사 결과 보고서 제출 및 결과 포탈시스템 입력 마감(성적마감)-추후 수정 불가	2020. 11. 20(금) ~ 12. 24(목)	논문심사위원 별 평가 점수 등 입력
논문 완성본 제출	학위논문 완성본 접수마감(석사 4부, 박사 4부) : 인준서원본1부 포함 온라인 비공개로 제출하는 경우 또는 일반대학원 법학과는 5부 접수처: 연세삼삼학술정보관(중앙도서관)1층 전시실-학위논문 제출처	온라인제출 : 21.1.1.(금)-예정 인쇄본제출 : 21.1.8.(금)-예정	제출일 및 논문 완성본 제출 부수는 변경될 수 있음

(주) 1. 박사학위논문의 경우 2006년 2학기 신입생부터 논문의 영문 작성을 의무화 한다.

- **박사학위논문을 국문으로 작성**해야 하는 경우는 박사학위논문 **국문작성요청서로 사전 승인받아야 함(필수)**

- 양식은 대학원 홈페이지에서 다운로드 가능

2. 박사학위를 받은 자는 그 받은 날부터 1년 이내에 박사학위논문을 공표하여야 한다. (고등교육법시행령 제51조)

3. 전산 입력 마감일 이후는 학사포탈 입력 불가

4. 학사포탈의 영문성명(여권 기준) 및 연락처 등 개인정보 수정 - 학위기 및 각종 증명 발급에 반영

5. 논문제목 등 변경사항이 발생할 경우 반드시 학과에 통보하여 학사포탈에서 수정

6. 논문 완성 본 제출 기한 준수 - 심사위원 출장 등으로 인준서 서명이 이루어지지 않아 제출 일정에 차질이 발생하지 않도록 주의

7. 학위논문 제출자격 및 학위논문 체제는 대학원 홈페이지(http://graduate.yonsei.ac.kr) 참조

8. 학위수여예정증명서는 **2020. 11. 1** 부터 발급가능

연 세 대 학 교 대 학 원